

ภาคผนวก 2ต

พนักงานที่เป็นคนในพื้นที่หรือพักอาศัยใกล้เคียง
พื้นที่โครงการ

พนักงานที่มีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอนครหลวง ช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่
1.		พนักงานขับรถตัก	52/2 ม.3 ต.คลองสะแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
2.		พนักงานทั่วไป	160/1 ม.2 ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
3.		พนักงานทั่วไป	34/1 ม.1 ต.คลองสะแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
4.		เจ้าหน้าที่ตราซัง	46 ม.1 ต.คลองสะแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
5.		ช่างเทคนิคยานยนต์	78/2 ม.1 ต.คลองสะแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
6.		พนักงานตรวจสอบคุณภาพ	1/14 ม.2 ต.ปากจั่น อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
7.		ผู้จัดการท่าเทียบเรือ	50/1 ม.5 ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
8.		เจ้าหน้าที่ประสานงานผ่านท่า	16 ม.4 ต.ปากจั่น อ.นครหลวง จ. พระนครศรีอยุธยา
9.		เจ้าหน้าที่ตราซัง	108 ม.7 ต.ท่าช้าง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
10.		เจ้าหน้าที่ธุรการที่สโตร์	12/4 ม.4 ต.นครหลวง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
11.		เจ้าหน้าที่ธุรการบุคคล	48 ม.3 ต.คลองสะแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
12.		หัวหน้าแผนกคลังสินค้า	160/2 ม.2 ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
13.		พนักงานตรวจสอบคุณภาพ	119/22 ม.4 ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
14.		หัวหน้าแผนกธุรการ	50/2 ม.5 ต.บ่อโพรง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่
15.		พนักงานขับรถตัก	128/1 ม.2 ต.ปากจั่น อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
16.		ช่างซ่อมบำรุง	70/3 ม.5 ต.คลองสระแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
17.		หัวหน้าทีมซ่อมบำรุง	40/16 ม.3 ต.คลองสระแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา
18.		ช่างเทคนิคยานยนต์	40/15 ม.3 ต.คลองสระแก อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก 2ณ

หนังสืออนุญาตการใช้แผ่นเหล็กปิดช่องว่าง
ระหว่างท่าเทียบเรือ

ที่ คค ๐๓๑๒.๒/๑๓๕๖



สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาอยุธยา
๒๓/๑ ถ.อุททอง ต.หอรัตนไชย
อ.พระนครศรีอยุธยา
จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การใช้แผ่นเหล็กปิดช่องว่างระหว่างท่าเทียบเรือเพื่อป้องกันสินค้าตกลงสู่แม่น้ำ เป็นการชั่วคราว

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โซคซียคลั่งสินค้า จำกัด

อ้างถึง หนังสือ บริษัท โซคซียคลั่งสินค้า จำกัด เลขลงรับที่ ๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามอ้างถึง บริษัท โซคซียคลั่งสินค้า จำกัด มีความประสงค์จะขอใช้แผ่นเหล็กขนาดประมาณ ๒.๘๑-๕.๒๘ เมตร โดยมีการออกแบบให้สามารถเคลื่อนย้ายจัดเก็บได้หลังจากการใช้งาน ปิดช่องว่างระหว่างท่าเทียบเรือ เพื่อความปลอดภัยในการขนถ่ายสินค้าผ่านท่าเทียบเรือ และป้องกันการตกลงของสินค้าลงสู่แม่น้ำป่าสักขณะขนถ่ายสินค้า ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาอยุธยา พิจารณามาตรา ๑๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกฎกระทรวงฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ แล้ว ขอเรียนว่าการดำเนินการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก “เจ้าท่า” โดยการปลูกสร้างนั้นจะต้องเป็นโครงสร้างที่มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด ซึ่งกรณีดังกล่าว บริษัท โซคซียคลั่งสินค้า จำกัด มิได้ดำเนินการอันเป็นลักษณะการปลูกสร้างเป็นการถาวร โดยใช้แผ่นเหล็กเพื่อการป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงานและการร่วงหล่นของสินค้าขณะทำการขนถ่าย ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรการป้องกันการเกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมขณะขนถ่ายสินค้า จึงสามารถกระทำได้ตามสมควร โดยมีให้ผู้ขออนุญาตดำเนินการติดตั้งเป็นการถาวรซึ่งอาจเข้าข่ายการดำเนินการปลูกสร้างหรือต่อเติมสิ่งปลูกสร้างล่วงล้ำลำน้ำ เพียงแต่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบมาตรการเสริมความปลอดภัยและป้องกันมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ขณะทำการขนถ่ายสินค้าเท่านั้น และต้องจัดเก็บเมื่อดำเนินการขนถ่ายเสร็จสิ้น และปฏิบัติตามมาตรการรักษาสสิ่งแวดล้อมเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ รวมทั้งดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาอยุธยา

ภาคผนวก 2ด

แผนการแจ้งเหตุ แผนระงับเหตุฉุกเฉิน
และโครงสร้างองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน

	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า ก/ก
<div>สารบัญ</div> <div>หน้า</div> <div>หมวดที่ 1 : บทนำ</div> <div><div><div>1. ข้อมูลพื้นฐานของท่าเทียบเรือโชคชัย.....1</div><div>2. นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน.....1</div><div>3. นโยบายด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม.....2</div><div>4. วัตถุประสงค์ของแผนฯ.....2</div><div>5. ขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ.....3</div></div></div> <div>หมวดที่ 2 : การกำหนดองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ</div> <div><div><div>1. ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน.....3</div><div>2. โครงสร้างองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน.....4</div><div>3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามผังองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน.....5</div></div></div> <div>หมวดที่ 3 : การปฏิบัติการ</div> <div><div><div>1. การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการอพยพ.....8</div><div>2. แผนผังการแจ้งเหตุและระงับเหตุฉุกเฉิน.....10</div><div>3. แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน.....11</div><div><div>3.1 แผนระงับเหตุเพลิงไหม้.....11</div><div>3.2 แผนแผนระงับเหตุการณ์สินค้าหกหล่นรั่วไหลลงในแม่น้ำปริมาณมาก.....12</div><div>3.3 แผนระงับเหตุการณ์เกิดอุบัติเหตุเรือชนท่าเทียบเรือ/ชนเรือที่เทียบท่า/เรือล่ม.....13</div><div>3.4 แผนป้องกันอุบัติเหตุและกู้ภัยเรือชนส่งสินค้า.....13</div></div><div>4. แผนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและกำหนดมาตรการป้องกันฯ.....14</div></div></div> <div>หมวดที่ 4 : การรายงานและการสื่อสาร</div> <div><div><div>1. การแจ้งข่าวและติดต่อสื่อสาร.....19</div><div>2. แบบฟอร์มรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน.....21</div></div></div>		

	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566	หน้า 1/16	
<div>หมวดที่ 1</div> <div>บทนำ</div> <div>1. ข้อมูลพื้นฐานของท่าเทียบเรือโชคชัย</div> <div>บริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจท่าเทียบเรือขนส่งสินค้าและโกดังเก็บสินค้าตั้งแต่ปีพ.ศ. 2527 โดยตั้งอยู่ริมแม่น้ำป่าสักในพื้นที่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นท่าเทียบเรือเอกชนประเภทขนส่งสินค้าทั่วไป สินค้าเกษตร ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการดำเนินการและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการรับเหตุฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้นในกรณีต่างๆ เช่น เหตุเพลิงไหม้ น้ำมันรั่วไหล (ทางน้ำและทางบก) อุบัติเหตุเรือชนท่าเทียบเรือ/ชนเรือที่เทียบท่า/ไฟไหม้เรือ และการกู้ภัยเรือขนส่งสินค้า รวมทั้ง เป็นการตอบสนองนโยบายของบริษัทฯ ในการรักษาสภาพแวดล้อมและดูแลพนักงานให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดี</div> <div>2. นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</div> <div>เนื่องจากพนักงานทุกคนถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ดังนั้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดี ทางบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้</div> <div><ul style="list-style-type: none">กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องมีการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ซึ่งถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานในการปฏิบัติงาน โดยต้องจะต้องมีการคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน และทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ท่าเทียบเรือกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับพนักงานในการปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัยกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ ทั้งในกรณีปกติ และกรณีฉุกเฉินกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงานตลอดช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ท่าเทียบเรือมีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย</div>		



แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน

เอกสารเลขที่ KSW001

ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566

หน้า 2/16

- มีการสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยด้านต่างๆ ที่ช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย เช่น การจัดอบรม การประชาสัมพันธ์ และการแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น พร้อมกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการประเมินศักยภาพในการป้องกันและลดอันตรายอันเกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินโครงการ รวมทั้ง เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานของท่าเทียบเรือให้เกิดความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น

3. นโยบายด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ท่าเทียบเรือ และบริเวณใกล้เคียง ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดนโยบายเพื่อรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

- กำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งเน้นการรักษาและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมของท่าเทียบเรือและพื้นที่ใกล้เคียง
- กำหนดให้มีการจัดระบบป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินจะสามารถระงับเหตุที่เกิดขึ้นได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- กำหนดให้มีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่ามากที่สุด เพื่อให้เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมในภาพรวม

4. วัตถุประสงค์ของแผนฯ

- เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบถึงบทบาทและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- เพื่อตอบสนองนโยบายของบริษัทฯ ในด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมไปถึงนโยบายทางด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- สามารถระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่ เพื่อลดความรุนแรงและความเสียหายที่เกิดขึ้น
- เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและระงับเหตุฉุกเฉินรวมถึงการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมหลังเกิดเหตุในลักษณะต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน

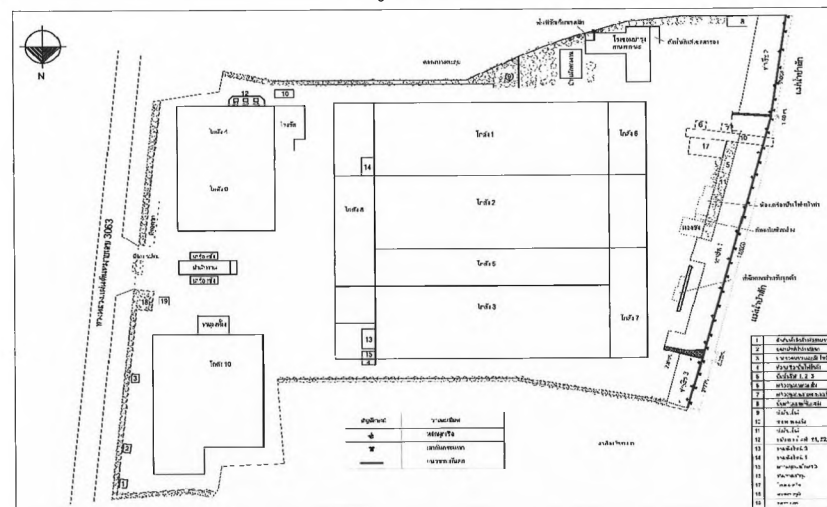
เอกสารเลขที่ KSW001

ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566

หน้า 3/16

5. ขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ภายในพื้นที่ของบริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด ดังรูปที่ 1 และแม่น้ำป่าสักบริเวณหน้าท่าเทียบเรือ




รูปที่ 1 : แผนผังพื้นที่ท่าเทียบเรือโชคชัย ของบริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด

หมวดที่ 2

การกำหนดองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน

บริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นการป้องกันเป็นหลัก ซึ่งในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นทางโครงการจะมีการเข้าระงับเหตุโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อบุคคล สิ่งแวดล้อม รวมทั้งทรัพย์สินต่างๆ เป็นหลัก ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีประสิทธิภาพในการระงับเหตุมากที่สุด ทางบริษัทฯ จึงได้จัดให้มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉินเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ขึ้น โดยมีโครงสร้างองค์กรระงับเหตุการณ์ฉุกเฉินดัง รูปที่ 2

	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566	หน้า 4/16	

ซึ่งระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ขึ้นกับระดับผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของบุคคล ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ผลกระทบต่อการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องของผู้สื่อข่าว เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานความมั่นคงทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระดับที่ 1 : ได้แก่ เหตุฉุกเฉินในกรณีที่

- สามารถระงับเหตุได้โดยพนักงานที่ประสบเหตุ
- สถานการณ์อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ

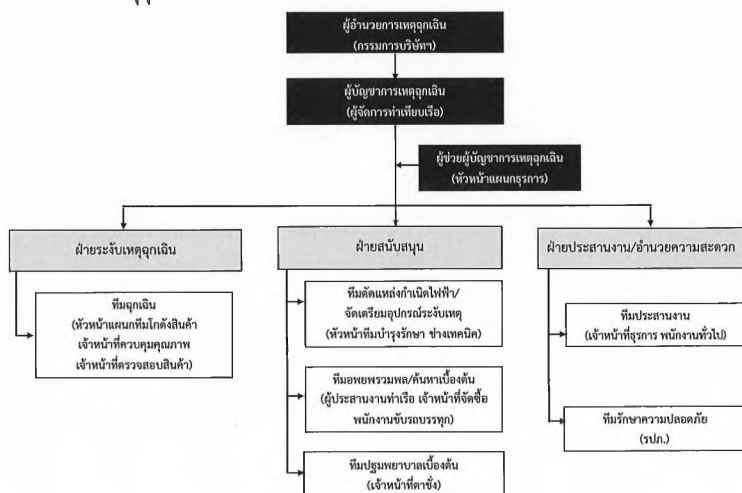
ระดับที่ 2 : ได้แก่ เหตุฉุกเฉินในกรณีที่

- สถานการณ์ขยายผลรุนแรงมากกว่า ระดับที่ 1
- ต้องขอความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉินของบริษัทฯ
- สถานการณ์อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ


ระดับที่ 3 : ได้แก่ เหตุฉุกเฉินในกรณีที่


- สถานการณ์ขยายผลรุนแรงมากกว่า ระดับที่ 2
- ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ หรือทีมดับเพลิงของบริษัทอื่นที่อยู่ใกล้เคียง
- สถานการณ์อยู่ภายใต้การควบคุมร่วมของบริษัทฯ และหน่วยงานราชการ


2. โครงสร้างองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน




รูปที่ 2 : โครงสร้างองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน

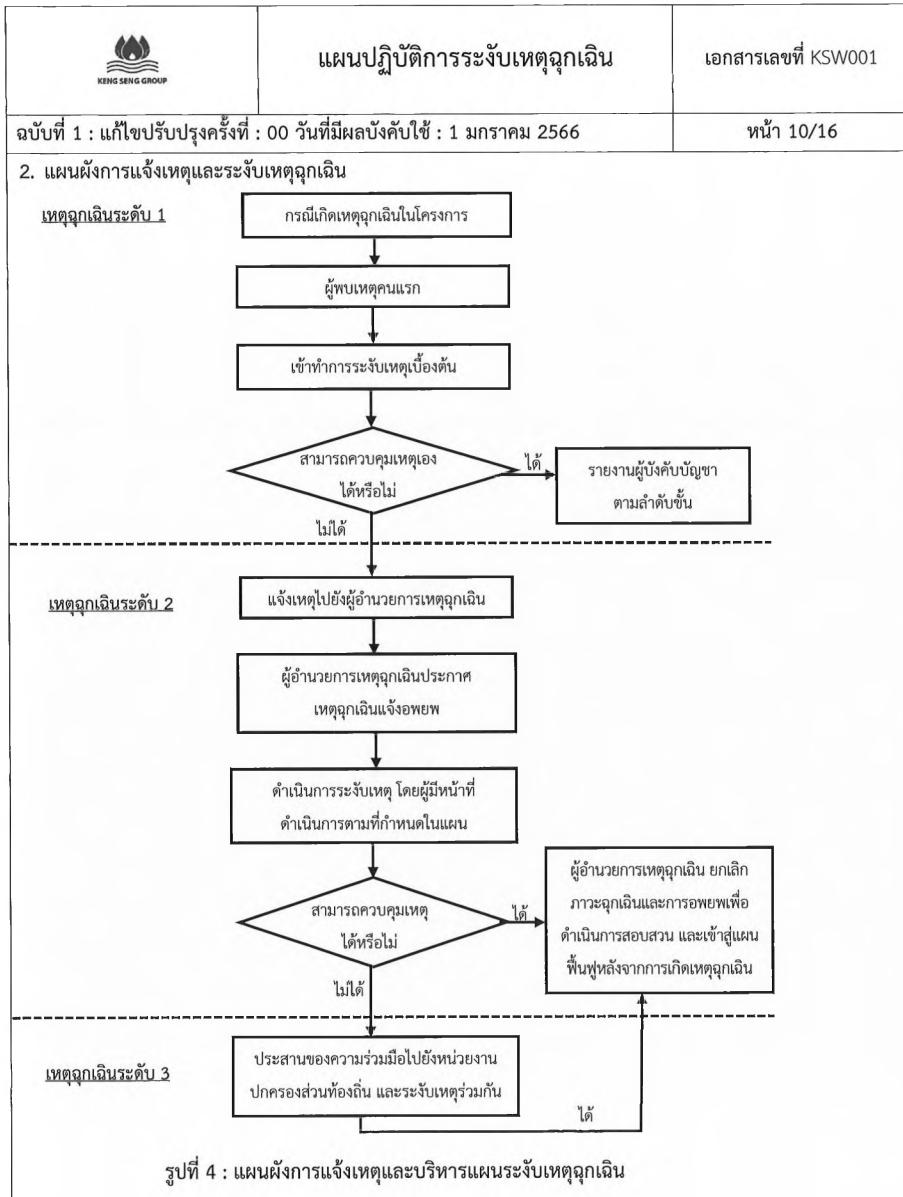
	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 5/16
<p>3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามผังองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน</p> <p>การบริหารจัดการที่ดีจะส่งผลให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความราบรื่น และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารองค์กรที่มีผลกระทบด้านความปลอดภัยต่อบุคคล และทรัพย์สินดังเช่นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นเพื่อระงับเหตุฉุกเฉิน ด้วยเหตุนี้จึงได้ทำการแบ่งบทบาทการทำงานขององค์กรระงับเหตุฉุกเฉินออกเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบัญชาการ ฝ่ายระงับเหตุฉุกเฉิน ฝ่ายสนับสนุน และฝ่ายประสานงาน/อำนวยความสะดวก</p> <p>3.1 ฝ่ายบัญชาการ</p> <p>1) ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• ประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และประกาศภาวะฉุกเฉินในระดับต่างๆ• สั่งการให้ทุกฝ่ายปฏิบัติตามสภาวะการณ์ฉุกเฉิน• สั่งการให้มีการติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก <p>2) ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• รวบรวมข้อมูลและประเมินสถานการณ์โดยรวมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา วิธีการระงับเหตุอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยส่วนบุคคล การรักษาสุขภาพแวดล้อม และทรัพย์สินของบริษัทฯ• นำเสนอผลการประเมินสถานการณ์ แนวทาง และแผนการระงับเหตุฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินรับทราบและอนุมัติ• สั่งการฝ่ายระงับเหตุฉุกเฉิน ฝ่ายสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน และฝ่ายประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวก เพื่อให้การระงับเหตุฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น• รายงานความก้าวหน้าของสถานการณ์ปัจจุบัน และผลการปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบอย่างต่อเนื่อง <p>3) ผู้ช่วยผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และรักษาการแทนผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินกรณีที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในขณะนั้นได้• รวบรวม สรุป และจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ก่อนนำเสนอผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินพิจารณา• มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแนะนำวิธีการในการระงับเหตุฉุกเฉิน• ประชุมฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อมอบหมาย/ชี้แจงขอบเขตหน้าที่ที่ทีมงานต่างๆ ต้องรับผิดชอบ และติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย		


	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 6/16
<p>3.2 ฝ่ายระงับเหตุฉุกเฉิน</p> <p>1) ทีมฉุกเฉิน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • เสนอวิธีการระงับเหตุฉุกเฉิน และจำนวนบุคลากร รวมถึงอุปกรณ์ / เครื่องมือที่ต้องใช้ในการระงับเหตุต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน • ดำเนินการจัดการระงับเหตุฉุกเฉินตามวิธีการ และเทคนิคที่เหมาะสม อย่างเต็มประสิทธิภาพ และตรงตามวิธีการและกลยุทธ์ที่วางไว้ • ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง <p>3.3 ฝ่ายสนับสนุน</p> <p>1) ทีมตัดแหล่งกำเนิดไฟฟ้า/จัดเตรียมอุปกรณ์ระงับเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการตัดไฟฟ้าจากแหล่งกำเนิดเมื่อได้รับแจ้งจากฝ่ายบัญชาการ • สนับสนุนในด้านการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ตามที่ได้รับร้องขอจากทีมฉุกเฉิน <ul style="list-style-type: none"> – เจ้าหน้าที่ไปยังที่เกิดเหตุพร้อมถังดับเพลิงทันทีที่ได้อินประกาศแจ้งสัญญาณเหตุฉุกเฉิน และประสานงานกับทีมงานที่เกี่ยวข้อง – พิจารณาเชื้อเพลิง และจุดเกิดเหตุ เพื่อเลือกใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม – ทำการดับเพลิงทันทีตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ด้วยความรอบคอบ • จัดเตรียม แก๊ส ปรับปรุง และซ่อมบำรุง เครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้สำหรับระงับเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน • รายงานการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าต่อฝ่ายบัญชาการอย่างต่อเนื่อง <p>2) ทีมอพยพรวมพล/ค้นหาเบื้องต้น มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบจำนวนของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมาติดต่อกับทางบริษัทฯ • รายงานจำนวนผู้อพยพ และผู้ที่สูญหายให้กับฝ่ายบัญชาการทราบ • ดำเนินการค้นหาในกรณีที่มีผู้สูญหาย • ประสานงานกับทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บระหว่างการอพยพ <p>3) ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาล/คลินิกในท้องที่เพื่อติดต่อขอรถพยาบาล และขอความช่วยเหลือในการนำคนเจ็บเข้ารับการรักษา 		


	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 7/16
<ul style="list-style-type: none"> • ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นกับผู้บาดเจ็บก่อนนำส่งโรงพยาบาล • ติดต่อประสานงานเพื่อจัดเตรียมยาตามคำแนะนำของแพทย์ • รายงานผล ข้อมูลความคืบหน้า และสถานการณ์ของผู้บาดเจ็บให้กับฝ่ายบัญชาการรับทราบ <p>3.4 ฝ่ายประสานงานและอำนวยความสะดวก</p> <p>1) ทีมประสานงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบข้อมูล และความคืบหน้าของสถานการณ์ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา • ตรวจสอบ และรวบรวมข้อมูลความเสียหาย/ผลกระทบที่ชุมชนได้รับแล้วนำเสนอให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินรับทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข • แจ้งข้อมูล/สถานการณ์ที่ถูกต้อง รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบ เพื่อป้องกันไม่ให้ประชาชนในชุมชนดังกล่าวเกิดความตื่นตระหนก • กรณีที่ต้องของความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เมื่อได้รับการมอบหมายจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินแล้ว ให้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือและกำลังสนับสนุน • จัดเตรียมสถานที่รับรองให้พร้อมสำหรับการต้อนรับเจ้าหน้าที่ของทางราชการ • จัดเตรียมข้อมูลของสถานการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งแผนการปฏิบัติในการระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้กับส่วนงานราชการที่เกี่ยวข้องทราบ <p>2) ทีมรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ควบคุม/ดูแลการเข้า-ออกของพนักงานและบุคคลภายนอก • ประสานงานกับฝ่ายบัญชาการเพื่อแจ้งข้อมูลและการขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ • ควบคุม/จัดการเส้นทางการจราจรภายในคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ • ควบคุม ดูแล และตรวจสอบทรัพย์สินภายในคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ 		


	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 8/16
<div>หมวดที่ 3</div> <div>การปฏิบัติการ</div>		
1. การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการอพยพ		
1.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน		
(1) การแจ้งเหตุกรณีเหตุการณ์ไม่ร้ายแรง		
<ul style="list-style-type: none">เมื่อพบเหตุการณ์เกิดขึ้นเบื้องต้น หรือเหตุการณ์เล็กน้อยที่สามารถควบคุมได้ เช่น เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย สามารถดับได้ด้วยถังดับเพลิงมือถือ น้ำมันหกเล็กน้อยสามารถสกัดการรั่วไหลได้ หรืออุบัติเหตุที่เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อยไม่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน ผู้พบเห็นสามารถช่วยเหลือหรือควบคุมสถานการณ์ได้ ให้โทรแจ้งเหตุไปที่ผู้จัดการทำเทียบเรือและคลังสินค้า <div></div>		
(2) การแจ้งเหตุกรณีเหตุการณ์ร้ายแรง		
<ul style="list-style-type: none">การแจ้งเหตุกรณีร้ายแรงที่ไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง หรือระงับเหตุตามขั้นตอนเบื้องต้นแล้ว ควบคุมไม่อยู่ ให้ปฏิบัติดังนี้<ol style="list-style-type: none">1. ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด2. โทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉินมาที่ <div></div><ul style="list-style-type: none">- ผู้จัดการทำเทียบเรือ- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย- เจ้าหน้าที่ธุรการ3. เมื่อได้ยินสัญญาณให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเดินอย่างรวดเร็วไปตามเส้นทางอพยพ เพื่อไปรายงานตัวที่ บริเวณจุดรวมพล		
1.2 การอพยพ		
(1) ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน		
<ul style="list-style-type: none">เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินให้พนักงาน / ผู้รับเหมาภายนอก / ผู้ที่เข้ามาติดต่อทุกท่านหยุด การปฏิบัติงานที่ทำอยู่ทั้งหมดเคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลที่อยู่ด้านข้างอาคารสำนักงานตามการชี้แนะของพนักงานของโครงการอย่างรวดเร็ว		


	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 9/16
<p>(2) ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรระงับเหตุฉุกเฉิน</p> <ul style="list-style-type: none">• ชี้นำให้พนักงาน / ผู้รับเหมาภายนอก / ผู้ที่เข้ามาติดต่อที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบอพยพไปยังจุดรวมพลตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไว้ ดังรูปที่ 3• ตรวจสอบจนแน่ใจว่าในพื้นที่รับผิดชอบไม่มีบุคคลใดตกค้างอยู่• เดินทางไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจเช็ครายชื่อพนักงาน / ผู้รับเหมาจากภายนอก / ผู้ที่เข้ามาติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบ• จัดบันทึกจำนวนบุคคลที่พบและผู้สูญหาย รวมทั้งผู้บาดเจ็บ เพื่อรายงานให้ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินทราบ		
<div></div> <p>รูปที่ 3 : จุดรวมพลของบริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด</p>		



	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566	หน้า 11/16	
3. แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน		
3.1 แผนระงับเหตุเพลิงไหม้		
กรณีเกิดเพลิงไหม้บริเวณหน้าท่าและหลังท่ามีขั้นตอนในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้		
1) เมื่อผู้พบเห็นเหตุการณ์พบว่าเหตุเพลิงไหม้อยู่ในขั้นตอนของการเริ่มลุกไหม้ ให้เข้าดำเนินการระงับเหตุด้วยถังดับเพลิงมือถือที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงจุดเกิดเหตุที่สุดทันที และเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้โดยไม่พบผู้บาดเจ็บให้โทรศัพท์แจ้งผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า		
2) หากผู้พบเห็นเหตุการณ์ไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ ให้รีบกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่อยู่ใกล้ที่สุด และโทรศัพท์แจ้งเหตุไปยังหมายเลขฉุกเฉินของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า) หรือป้อม ปรภ. เพื่อให้ทีมฉุกเฉินเข้าระงับเหตุต่อไป		
3) ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุฉุกเฉินเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณให้ทำการอพยพไปยังจุดรวมพลอย่างรวดเร็ว ซึ่งจะมีการตรวจเช็คไม่ให้มีคนตกค้างในพื้นที่ พร้อมทั้งมีการตรวจเช็คชื่อที่จุดรวมพลอีกครั้งหนึ่ง		
4) ทีมฉุกเฉินภายหลังจากได้รับแจ้งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า) จะนำทีมและอุปกรณ์ระงับเหตุเข้าควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่		
5) ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินจะควบคุมและสั่งการทีมฉุกเฉิน รวมถึงควบคุมสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ พร้อมทั้งจะมีการสั่งการให้ฝ่ายประสานงานฯ และฝ่ายสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉินประสานงานติดต่อกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ		
6) ในกรณีที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุฉุกเฉินดังกล่าวไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ทันที หรืออาจต้องใช้เวลานานในการระงับเหตุ ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินแจ้งสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (กรรมการบริษัทฯ) เพื่อพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งมีการติดต่อประสานงานกับฝ่ายประสานงาน เพื่อแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกต่อไป		
7) เมื่อสามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้แล้ว ทีมฉุกเฉินจะตรวจเช็คความเสียหาย พร้อมรายงานผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ต่อไป		

	แผนปฏิบัติการระดับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 12/16
<p>3.2 แผนระดับเหตุการณ์สินค้าหกหล่นรั่วไหลลงในแม่น้ำปริมาณมาก</p> <p>เนื่องจากการขนส่งสินค้าของโครงการจะเป็นการขนส่งสินค้าทั่วไป สินค้าเกษตร ไร่ต่างๆ ปุ๋ย ถ่านหิน และปูนซีเมนต์ เพื่อให้สามารถดำเนินการระงับเหตุได้อย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ จึงได้มีการวางแผนระดับเหตุการณ์เกิดอุบัติเหตุสินค้าหกหล่น รั่วไหลลงในแม่น้ำ ซึ่งมีขั้นตอนในการปฏิบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ขั้นตอนในการปฏิบัติในภาพรวม</p> <p>1) กรณีที่เป็นเหตุการณ์สินค้าหกหล่น หกรั่วไหลรุนแรงมาก ควบคุมการรั่วไหลไม่ได้ ให้ผู้ที่พบเห็นรีบใช้วิทยุสื่อสาร และ/หรือ โทรศัพท์มือถือ รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทันที การติดต่อสื่อสารภายในกรณีเกิดเหตุ</p> <p>2) ผู้บัญชาการเหตุการณ์สั่งการเรียกทีมฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนต่างๆ ให้รีบมายังจุดเกิดเหตุ เพื่อทำการสำรวจพื้นที่ และประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ เช่น ชนิดสินค้า ปริมาณการรั่วไหล บริเวณที่รั่วไหล กระแสน้ำ กระแสลม สภาพอากาศ และสิ่งแวดล้อมข้างเคียง เป็นต้น</p> <p>3) ประเมินความรุนแรงของปัญหา และพิจารณาวิธีการเก็บสินค้าที่หกหล่น และควบคุมการรั่วไหลที่เหมาะสม</p> <p>(2) ขั้นตอนการเก็บ/ควบคุมการรั่วไหล</p> <p>1) เมื่อเกิดการหกหล่นของสินค้าจากอุบัติเหตุของเรือลำเลียงสินค้าบริเวณหน้าท่า พนักงานที่บริเวณท่าเทียบเรือ</p> <p>2) พนักงานที่พบเหตุสินค้าหกหล่น ดำเนินการแจ้งทีมฉุกเฉิน</p> <p>3) ทีมฉุกเฉินตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ทำการปิดล้อมพื้นที่เกิดเหตุ</p> <p>4) หากมีผู้บาดเจ็บ แจ้งฝ่ายสนับสนุน ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้นเข้าช่วยเหลือ และนำส่งโรงพยาบาล</p> <p>5) ทีมฉุกเฉินจัดเตรียมอุปกรณ์ทุนลอยกันรอบสินค้าที่หกหล่น รถแบคโฮ เครื่องดูด หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เหมาะสมกับการขนถ่ายสินค้าทำการขนถ่ายสินค้า ตกสินค้าที่หล่นลงแม่น้ำ เกล่งรถบรรทุก เพื่อรองรับสินค้าที่ตกหล่น</p> <p>6) ขอความช่วยเหลือจากสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค และท่าใกล้เคียง</p>		

	แผนปฏิบัติการระดับเหตุการณ์	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566	หน้า 13/16	
<p>3.3 แผนระดับเหตุการณ์เกิดอุบัติเหตุเรือชนท่าเทียบเรือ / ชนเรือที่เทียบท่า / เรือล่ม</p> <p>ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุเรือชนท่าเทียบเรือจนเป็นอันตรายต่อท่าเทียบเรือ หรือชนเรือที่เทียบท่า หรือเรือล่ม พนักงานประจำท่าเทียบเรือจะสั่งการให้เรือลากจูง นำเรือที่เกิดเหตุไปจอดในตำแหน่งที่ปลอดภัย แล้วตรวจสอบว่ามีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ หากมีผู้บาดเจ็บให้นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงต่อไป กรณีที่เกิดเหตุรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อท่าเทียบเรือ อุปกรณ์ต่างๆ บนท่าเทียบเรือ ให้ติดต่อสถานีตำรวจ ภูธรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองสะแก และสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค เพื่อเข้าตรวจสอบพื้นที่ และดูแลความปลอดภัย</p> <p>ในกรณีที่เกิดไฟไหม้เรือขนส่งสินค้า พนักงานประจำท่าเทียบเรือจะสั่งการให้เรือยนต์ลากจูงบริเวณหน้าท่าที่มีอุปกรณ์ดับเพลิง เข้าระงับเหตุ โดยจะประสานกับเจ้าหน้าที่ประจำเรือยนต์ลากจูง ส่วนเรือที่ไม่เกี่ยวข้องที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงให้เรือยนต์ลากจูงลากไปไว้ในพื้นที่ปลอดภัยต่อไป ซึ่งขั้นตอนในการระงับเหตุเพลิงไหม้บนเรือสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ให้พนักงานประจำเรือปลดเชือกที่ยึดระหว่างเรือและท่าเทียบเรือ2) ให้เรือยนต์ลากจูงลากเรือที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ออกห่างจากท่าไปยังพื้นที่ปลอดภัย เช่น กลางแม่น้ำปากสัก เป็นต้น แล้วทิ้งสมอเรือ3) ให้เรือยนต์ลากจูงที่มีอุปกรณ์ดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้4) ติดต่อสถานีตำรวจ ภูธรขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองสะแก และสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค เพื่อเข้าตรวจสอบพื้นที่ และดูแลความปลอดภัย5) ตรวจสอบผู้ได้รับบาดเจ็บ หากมีผู้บาดเจ็บให้นำส่งโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงต่อไป <p>3.4 แผนป้องกันอุบัติเหตุและกู้ภัยเรือลำเลียงสินค้า</p> <p>กรณีที่เรือบรรทุกสินค้ามีการจมที่บริเวณหน้าท่า บริษัทฯ ต้องติดต่อไปยังบริษัทเจ้าของสินค้าให้ติดต่อบริษัทกู้เรือมาดำเนินการกู้เรือ และให้มีการประสานไปยังบริษัทประกันภัย เพื่อมาตรวจสอบเหตุการณ์ที่หน้าท่า ซึ่งมีขั้นตอนปฏิบัติในการกู้เรือดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) สำรวจบริเวณที่เรือจมและสภาพแวดล้อมโดยรอบ2) จัดวางทุ่นบอกถึงตำแหน่งที่เรือจม และติดตั้งสัญญาณเตือนผู้สัญจรทางน้ำ3) ให้นักประดาน้ำดำลงไปสำรวจความเสียหายของเรือ4) จัดเตรียมเครื่องมือสำหรับขนถ่ายสินค้าและเครื่องมือกู้เรือ พร้อมพนักงานทีมกู้เรือเข้าไปยังจุดที่เรือจม5) หากมีสินค้าหกหล่นรั่วไหลในการกู้สินค้า ให้จัดเตรียมเรือบรรทุกสินค้ามาเทียบข้างเรือที่จม แล้วใช้แบคโฮ เครื่องดูด หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เหมาะสมกับการขนถ่ายสินค้าทำการขนถ่ายสินค้าจากเรือลำที่จม จากนั้นนำสินค้าที่กู้ขึ้นมาได้ขนส่งไปที่ฝั่ง/ท่าเทียบเรือที่กำหนดไว้6) หากมีน้ำมันรั่วไหลให้ตะแกรงดักกระดาษซับมันที่ใช้แล้วมาใส่ถุงขยะสำหรับของเสียอันตราย แล้วปิดปากถุงให้มิดชิด แล้วติดต่อให้หน่วยงานรับกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการนำไปกำจัดภายนอกต่อไป		

	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 14/16
<p>13) ในการกู้เรือ จะใช้นักประดาน้ำลงไปตัดบริเวณตะโปกเรือเพื่อนำเหล็ก H-beam ไปขัดและผูกติดกับตัวเรือ แล้ววาง Air Tank ทรงกระบอกที่กราบเรือทั้ง 2 ข้าง จากนั้นทำการจมน Air Tank ตามจำนวน ขนาด และตำแหน่งที่กำหนด แล้วนำโซ่/สลักไปยึดติดกับหัว Air Tank แต่ละใบ และอัดอากาศเข้าไปเพื่อให้ Air Tank ลอยขึ้นมาพร้อมยกตัวเรือขึ้นมาด้วย</p> <p>14) ทำการลากเรือไปยังจุดที่ปลอดภัยที่กำหนดไว้</p> <p>4. แผนการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม และกำหนดมาตรการป้องกันฯ</p> <p>ภายหลังจากที่ดำเนินการระงับเหตุฉุกเฉินจนเสร็จเรียบร้อยและปลอดภัยแล้ว และหากพิสูจน์ได้ว่ากิจกรรมของโครงการก่อให้เกิดความเสียหายต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โครงการจะเยียวยาและชดเชยความเสียหายผู้ได้รับผลกระทบ โดยให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกำกับ ติดตามประเมินผลการแก้ไขปัญหาในพื้นที่อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อกำหนดแนวทางและแผนงานการเยียวยา หรือ/และ ชดเชยผู้เสียหาย</p> <p>ทั้งนี้ องค์การระงับเหตุฉุกเฉินของโครงการต้องมีการประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานฟื้นฟูสภาพแวดล้อม รวมทั้งทำการทบทวนมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบให้มีความเหมาะสมเพิ่มมากขึ้น โดยมีขั้นตอนมีดังต่อไปนี้</p> <p>1) สรุปรวบรวมและรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำแผนดำเนินงานฟื้นฟูด้านต่างๆ ที่เหมาะสมตามระเบียบของทางราชการประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • การให้ความช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ/เสียชีวิต • การฟื้นฟูความเสียหายของสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินให้กลับมามีอยู่ในสภาพดี • การฟื้นฟูสภาพจิตใจของชุมชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการ <p>2) ทบทวนมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบให้มีความเหมาะสมเพิ่มมากขึ้น</p> <p>3) นำเสนอแผนงานและมาตรการฯ ทั้งหมด เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร ทั้งกรณีสินค้าในเรือลำเลียงเป็นของบริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด และ/หรือบริษัทในเครือ</p>		

	แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน	เอกสารเลขที่ KSW001
ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566		หน้า 15/16

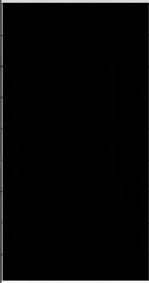
หมวดที่ 4

การรายงานและการสื่อสาร

1. การแจ้งข่าวและติดต่อสื่อสาร

การแจ้งข่าวและติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การติดต่อสื่อสารภายใน จะเป็นการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในระดับที่ 1 และ 2 และการติดต่อสื่อสารภายนอก จะเป็นการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระดับที่ 3 ที่ต้องมีการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1.1 การติดต่อสื่อสารภายใน

ฝ่าย	ตำแหน่ง	เบอร์โทรติดต่อ
1. ฝ่ายบังคับบัญชา	1.1 ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (กรรมการบริษัทฯ)	
	1.2 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการท่าเทียบเรือ)	
	1.3 ผู้ช่วยผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (หัวหน้าแผนกธุรการ)	
2. ฝ่ายระงับเหตุฉุกเฉิน/ดับเพลิง	2.1 ทีมฉุกเฉิน/จัดเตรียมอุปกรณ์ระงับเหตุ (หัวหน้าแผนกทีมโกดัง)	
	2.2 ทีมตัดแหล่งกำเนิดไฟฟ้า/ดับเพลิง (หัวหน้าทีมบำรุงรักษา)	
3. ฝ่ายสนับสนุน	3.1 ทีมอพยพรวมพล/ค้นหาเบื้องต้น (ผู้ประสานงานท่าเรือ)	
	3.2 ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น (เจ้าหน้าที่ดาซัง)	
4. ฝ่ายประสานงาน/อำนวยความสะดวก	4.1 ทีมประสานงาน (เจ้าหน้าที่ธุรการ)	
	4.2 ทีมรักษาความปลอดภัย (รปภ.)	

1.2 การติดต่อสื่อสารภายนอก

หน่วยงานภายนอก	เบอร์โทรติดต่อ
1. หน่วยดับเพลิงองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสะแก	035-716-059
2. หน่วยดับเพลิงเทศบาลตำบลนครหลวง	035-359-946
3. โรงพยาบาล	035-743-341
4. กู้ภัย	1669
5. สถานีตำรวจนครหลวง	035-359-932
6. อำเภอนครหลวง	035-359-946
7. โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราช	035-743-341
8. สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค	035-245-625



แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉิน

เอกสารเลขที่ KSW001

ฉบับที่ 1 : แก้ไขปรับปรุงครั้งที่ : 00 วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มกราคม 2566

หน้า 16/16

2. แบบฟอร์มรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน

ใบแจ้งเหตุ / ใบรายงานอุบัติเหตุ (Accident Report)

วันที่รายงาน :

วันที่เกิดอุบัติเหตุ : เวลาเกิดอุบัติเหตุ : น.

สถานที่ :

รายละเอียด :

วิเคราะห์สาเหตุเบื้องต้นเกิดจาก :

ผู้พบเห็นเหตุการณ์ :

ผู้อยู่ในเหตุการณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง :

1. เกี่ยวข้องโดย ใบขับขี่/บัตรประชาชนเลขที่

2. เกี่ยวข้องโดย ใบขับขี่/บัตรประชาชนเลขที่

3. เกี่ยวข้องโดย ใบขับขี่/บัตรประชาชนเลขที่

การแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้น :

ความเสียหายต่อชีวิตเบื้องต้น :

ความเสียหายต่อทรัพย์สินเบื้องต้น :

ลงชื่อ :

ผู้รายงาน / ผู้พบเห็นเหตุการณ์

การสอบสวน / วิเคราะห์เบื้องต้น :

☐ สาเหตุเกิดจากคน (Human Cause)

☐ สาเหตุเกิดจากความผิดพลาดของเครื่องจักร (Mechanical Failure)

☐ สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

☐ การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act)

สรุปแนวทางการแก้ไข :

แผนงาน : เริ่ม/...../..... กำหนดเสร็จ/...../.....

ลงชื่อ : ลงชื่อ :

...../...../.....

...../...../.....

ตำแหน่ง

ผู้จัดทำเทียบเรือ



บริษัท โชคชัยคลังสินค้า จำกัด

แผนระงับเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ

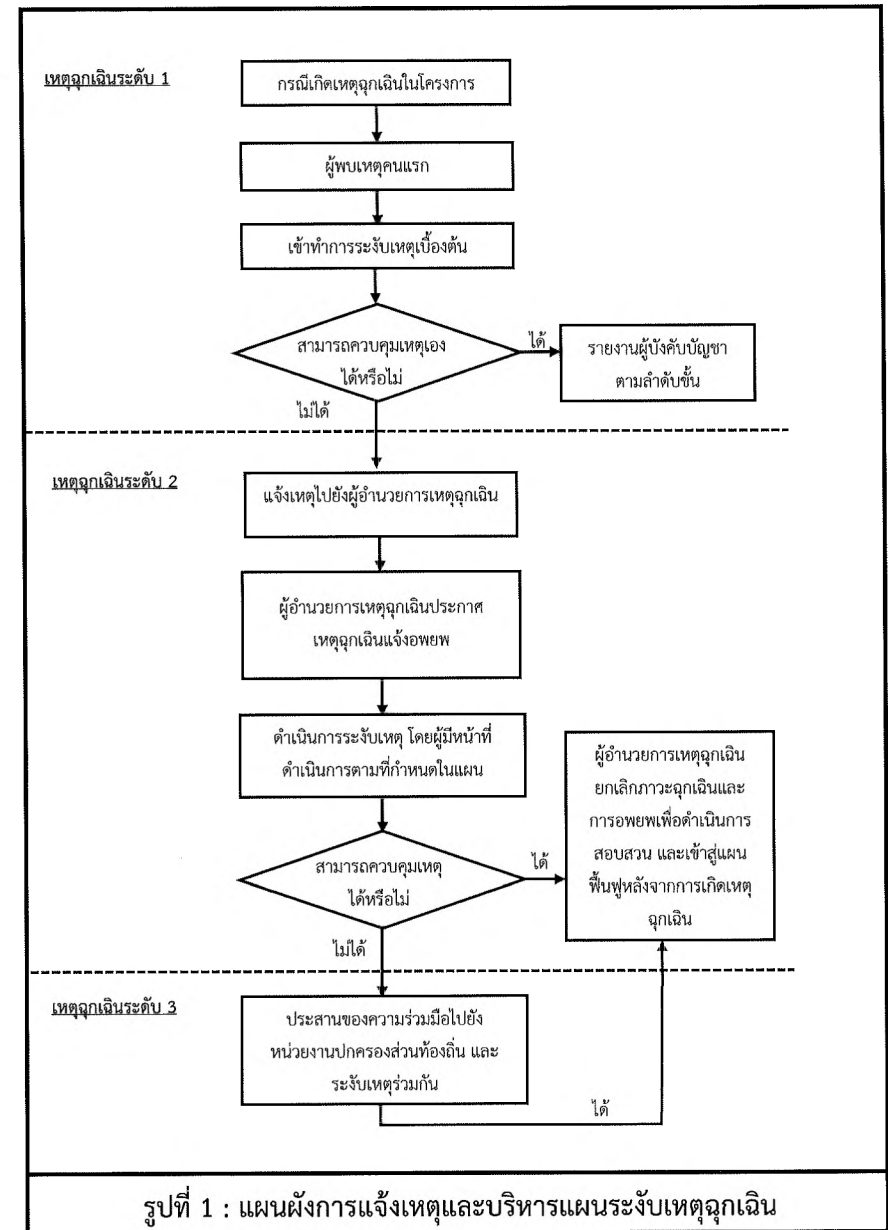
ประกาศเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566

ผู้จัดการท่าเทียบเรือ

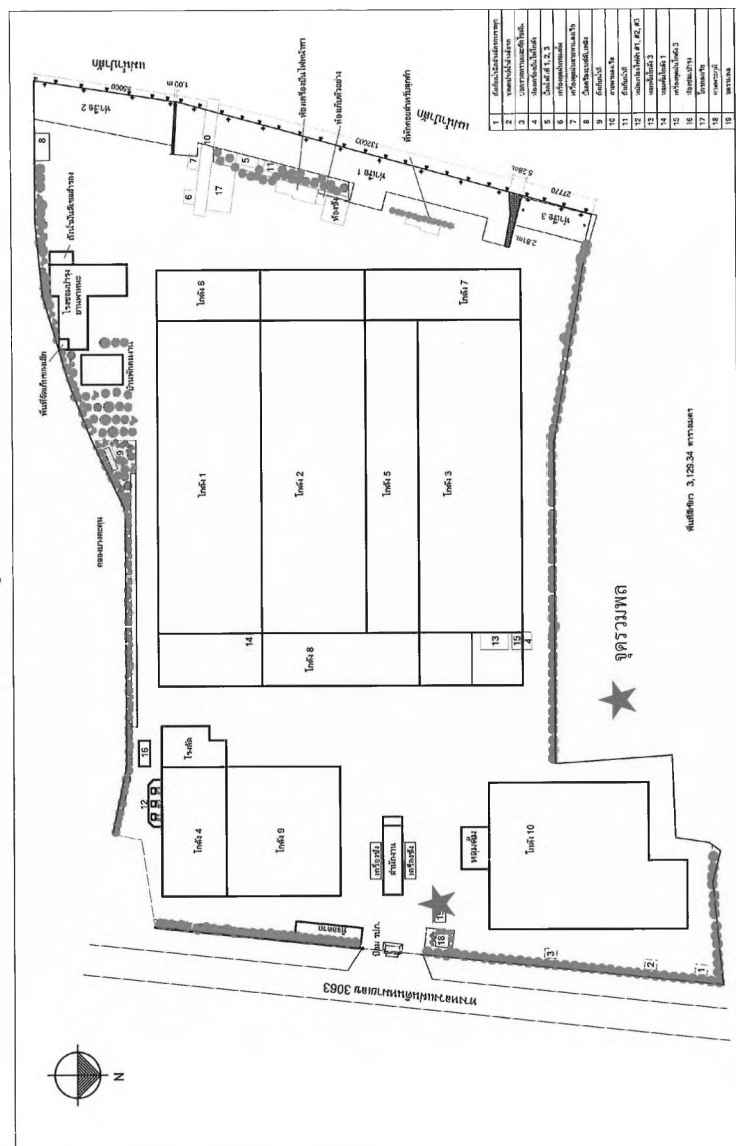
แผนระงับเหตุเพลิงไหม้

กรณีเกิดเพลิงไหม้บริเวณหน้าท่าและหลังท่า มีขั้นตอนในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินดังนี้

1. เมื่อผู้พบเห็นเหตุการณ์พบว่าเหตุเพลิงไหม้อยู่ในขั้นตอนของการเริ่มลุกลาม ให้เข้าดำเนินการระงับเหตุด้วยถังดับเพลิงมือถือที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้จุดเกิดเหตุที่สุดทันที และเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้โดยไม่พบผู้บาดเจ็บ ให้โทรศัพท์แจ้งผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า
2. หากผู้พบเห็นเหตุการณ์ไม่สามารถระงับเหตุดังกล่าวได้ ให้รีบกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่อยู่ใกล้ที่สุด และโทรศัพท์แจ้งเหตุไปยังหมายเลขฉุกเฉินของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า) หรือป้อม รปภ. เพื่อให้ทีมฉุกเฉินเข้าระงับเหตุต่อไป
3. ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุฉุกเฉินเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณให้ทำการอพยพไปยังจุดรวมพลอย่างรวดเร็ว ซึ่งจะมีการตรวจเช็คไม่ให้มีคนตกค้างในพื้นที่ พร้อมทั้งมีการตรวจเช็คชื่อที่จุดรวมพลอีกครั้งหนึ่ง
4. ทีมฉุกเฉินภายหลังจากได้รับแจ้งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า) จะนำทีมและอุปกรณ์ระงับเหตุเข้าควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่
5. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินจะควบคุมและสั่งการทีมฉุกเฉิน รวมถึงควบคุมสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ พร้อมทั้งมีการสั่งการให้ฝ่ายประสานงานฯ และฝ่ายสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉินประสานงานติดต่อกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ
6. ในกรณีที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุฉุกเฉินดังกล่าวไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ทันทีหรืออาจต้องใช้เวลานานในการระงับเหตุ ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินแจ้งสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (กรรมการบริษัทฯ) เพื่อพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งมีการติดต่อประสานงานกับฝ่ายประสานงาน เพื่อแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกต่อไป
7. เมื่อสามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้แล้ว ทีมฉุกเฉินจะตรวจเช็คความเสียหาย พร้อมรายงานผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ต่อไป



ตำแหน่งจุดรวมพล



การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการอพยพ

1) การแจ้งเหตุฉุกเฉิน

1.1 การแจ้งเหตุกรณีเหตุการณ์ร้ายแรง

- เมื่อพบเหตุการณ์เกิดขึ้นเบื้องต้น หรือเหตุการณ์เล็กน้อยที่สามารถควบคุมได้ เช่น เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อยสามารถดับได้ด้วยถังดับเพลิงมือถือ น้ำมันหกเล็กน้อยสามารถสก๊าดการรั่วไหลได้ หรืออุบัติเหตุที่เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อย ไม่มีผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน ผู้พบเห็นสามารถช่วยเหลือหรือควบคุมสถานการณ์ได้ให้โทรแจ้งเหตุไปที่ผู้จัดการท่าเทียบเรือและคลังสินค้า [REDACTED]

1.2 การแจ้งเหตุกรณีเหตุการณ์ร้ายแรง

- การแจ้งเหตุกรณีร้ายแรงที่ไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยตนเอง หรือระงับเหตุตามขั้นตอนเบื้องต้นแล้วควบคุมไม่อยู่ ให้ปฏิบัติดังนี้
 1. ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด
 2. โทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉินมาที่
 - ผู้จัดการท่าเทียบเรือ
 - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
 - เจ้าหน้าที่ธุรการ
 3. เมื่อได้ยินสัญญาณให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเดินอย่างรวดเร็วไปตามเส้นทางอพยพ เพื่อไปรายงานตัวที่บริเวณจุดรวมพล

การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการอพยพ

2) การอพยพ

2.1 ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรระดับเหตุฉุกเฉิน

- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินให้พนักงาน/ผู้รับเหมาภายนอก/ผู้ที่เข้ามาติดต่อทุกท่านหยุดการปฏิบัติงานที่ทำอยู่ทั้งหมด
- เคลื่อนย้ายไปยังจุดรวมพลที่อยู่ด้านข้างอาคารสำนักงานตามการชี้แนะของพนักงานของโครงการอย่างรวดเร็ว

2.2 ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในองค์กรระดับเหตุฉุกเฉิน

- ชี้นำให้พนักงาน/ผู้รับเหมาภายนอก/ผู้ที่เข้ามาติดต่อที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบอพยพไปยังจุดรวมพลตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไว้
- ตรวจสอบจนแน่ใจว่าในพื้นที่รับผิดชอบไม่มีบุคคลใดตกค้างอยู่
- เดินทางไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจเช็ครายชื่อพนักงาน/ผู้รับเหมาจากภายนอก/ผู้ที่เข้ามาติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบ
- จัดบันทึกจำนวนบุคคลที่พบและผู้ที่อยู่หาย รวมทั้งผู้บาดเจ็บ เพื่อรายงานให้ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินทราบ

ภาคผนวก 2ต

บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ระงับเหตุเพลิงไหม้

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่ 5 เดือน 11 พ.ศ. 2567

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำยาหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำยาหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่5.....เดือน.....ก.ย.....พ.ศ.67.....

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่5.....เดือน.....ก.ย.....พ.ศ.67.....

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่6.....เดือน.....พ.ค.....พ.ศ.67.....

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ปั้มน้ำดับเพลิง

วันที่6.....เดือน.....พ.ค.....พ.ศ.67.....

ระยะเวลา	รายการที่ตรวจเช็ค	ปกติ	ไม่ปกติ	วิธีการแก้ไข	หมายเหตุ
ประจำวัน	1.การรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อเย็น และน้ำมันเชื้อเพลิง	/			
	2.แรงดันของแบตเตอรี่	/			
	3.ระดับน้ำมันเครื่อง	/			
	4.ระดับน้ำในหม้อน้ำ	/			
	5.ความตึงของสายพานพัดลมหม้อน้ำ	/			
	6.สภาพกรองอากาศ	/			
	7.แท่นและน็อตยึดเครื่อง	/			
	8.ปั้มน้ำทำงาน	/			
	9.น้ำไหล	/			

ผู้ดำเนินการ/ปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์
วันที่ 5 เดือน ก.พ. ปี 67

FM-MT-01/11

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	สะดวก	ไม่สะดวก	ปกติ	ชำรุด	
1.สัญญาณ					
1.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ชีตทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ชีตทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.โคมไฟ 1					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟต์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ชีตทางหนีไฟหลุมลิฟต์	/		/		
2.5 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.โคมไฟ 2					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4. โคมไฟ 3					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟต์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
4.4 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.โคมไฟ 6					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.โคมไฟ 7					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7. โคมไฟ 9					
7.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.โคมไฟ 10					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9. พัดลมระบายอากาศ					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10. พัดลมระบายอากาศ					
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11. ลิฟต์					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12. ลิฟต์					
12.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)ชั้น 2	/		/		
12.6 ชีตทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ชีตทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์
วันที่ 5 เดือน ก.พ. ปี 67

FM-MT-01/11

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	สะดวก	ไม่สะดวก	ปกติ	ชำรุด	
1.สัญญาณ					
1.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2			/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ชีตทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ชีตทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.โคมไฟ 1					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟต์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ชีตทางหนีไฟหลุมลิฟต์	/		/		
2.5 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.โคมไฟ 2					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4.โคมไฟ 3					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟต์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง			/		
4.4 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.โคมไฟ 6					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.โคมไฟ 7					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.โคมไฟ 9					
7.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.โคมไฟ 10					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ชีตทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9. พัดลมระบายอากาศ					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10. พัดลมระบายอากาศหน้าโถง	/		/		
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11. ลิฟต์					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12. ลิฟต์					
12.1 ผู้กดโทร Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)ชั้น 2	/		/		
12.6 ชีตทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ชีตทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

PM-MT-01/11
 ประจําเดือน... ๓ ๓ ๖๖
 วันที่ 5 เดือน ๓ ปี ๖7

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	ตรวจ	ไม่ตรวจ	ปกติ	ชำรุด	
1.ส่วนเตือน					
1.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ป้ายทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ป้ายทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.ติดตั้ง					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หุ่นยนต์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ป้ายทางหนีไฟหุ่นยนต์	/		/		
2.5 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.ติดตั้ง					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4.ติดตั้ง					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หุ่นยนต์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
4.4 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.ติดตั้ง					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.ติดตั้ง					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.ติดตั้ง					
7.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.ติดตั้ง					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9.ติดตั้ง					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10.ติดตั้ง					
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11.ติดตั้ง					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12.ติดตั้ง					
12.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
12.6 ป้ายทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ป้ายทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสาร

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

PM-MT-01/11
 ประจําเดือน... ๓ ๓ ๖๖
 วันที่ 5 เดือน ๓ ปี ๖7

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	ตรวจ	ไม่ตรวจ	ปกติ	ชำรุด	
1.ส่วนเตือน					
1.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ป้ายทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ป้ายทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.ติดตั้ง					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หุ่นยนต์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ป้ายทางหนีไฟหุ่นยนต์	/		/		
2.5 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.ติดตั้ง					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4.ติดตั้ง					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หุ่นยนต์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
4.4 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.ติดตั้ง					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.ติดตั้ง					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.ติดตั้ง					
7.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.ติดตั้ง					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ป้ายทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9.ติดตั้ง					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10.ติดตั้ง					
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11.ติดตั้ง					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12.ติดตั้ง					
12.1 ตู้เตือนโทร Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
12.6 ป้ายทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ป้ายทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสาร

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

FM-MT-01/11
ประจำเดือน ๓๑ กรกฎาคม
วันที่ ๒๖ เดือน ๗ ปี ๒๕๖๗

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	สถานะ	ไม่สถานะ	ปกติ	ชำรุด	
1.ส่วนกลาง					
1.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ขี้นทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ขี้นทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.โถง 1					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟท์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ขี้นทางหนีไฟหลุมลิฟท์	/		/		
2.5 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.โถง 2					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4.โถง 3					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟท์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
4.4 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.โถง 6					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.โถง 7					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.โถง 9					
7.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.โถง 10					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9. ห้องเครื่องลิฟท์					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10. ห้องเครื่องลิฟท์หน้า					
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11. ห้องเครื่องลิฟท์					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12. บ้านพักพนักงาน					
12.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
12.6 ขี้นทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ขี้นทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบพบผิดปกติ

ตารางตรวจเช็ค Fire Alarm , Emergency และป้ายทางหนีไฟ

FM-MT-01/11
ประจำเดือน ๓๑ กรกฎาคม
วันที่ ๒๖ เดือน ๗ ปี ๒๕๖๗

รายการ	สถานะ		การใช้งาน		หมายเหตุ
	สถานะ	ไม่สถานะ	ปกติ	ชำรุด	
1.ส่วนกลาง					
1.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
1.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
1.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
1.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
1.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
1.6 ขี้นทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
1.7 ขี้นทางหนีไฟชั้น 2	/		/		
2.โถง 1					
2.1 ชุด Alarm bell	/		/		
2.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟท์	/		/		
2.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
2.4 ขี้นทางหนีไฟหลุมลิฟท์	/		/		
2.5 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
3.โถง 2					
3.1 ชุด Alarm bell	/		/		
3.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
3.3 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
4.โถง 3					
4.1 ชุด Alarm bell	/		/		
4.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หลุมลิฟท์	/		/		
4.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) หน้าโถง	/		/		
4.4 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
5.โถง 6					
5.1 ไฟฉุกเฉิน	/		/		
6.โถง 7					
6.1 ชุด Alarm bell	/		/		
6.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.โถง 9					
7.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
7.2 ชุด Alarm bell	/		/		
7.3 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
7.4 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
8.โถง 10					
8.1 ชุด Alarm bell	/		/		
8.2 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
8.3 ขี้นทางหนีไฟหน้าประตู	/		/		
9. ห้องเครื่องลิฟท์					
9.1 ไฟฉุกเฉิน (Emergency)	/		/		
10. ห้องเครื่องลิฟท์หน้า					
10.1 ไฟฉุกเฉิน Emergency	/		/		
11. บ้านพักพนักงาน					
11.1 ชุด Alarm bell	/		/		
12. บ้านพักพนักงาน					
12.1 ตู้ยอนโทรอ Alarm bell	/		/		
12.2 ชุด Alarm bell ชั้น 1	/		/		
12.3 ชุด Alarm bell ชั้น 2	/		/		
12.4 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 1	/		/		
12.5 ไฟฉุกเฉิน (Emergency) ชั้น 2	/		/		
12.6 ขี้นทางหนีไฟชั้น 1	/		/		
12.7 ขี้นทางหนีไฟชั้น 2	/		/		

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ

ผู้ตรวจสอบพบผิดปกติ

ตารางตรวจเช็คถังดับเพลิง CO2 ,ถังดับวัตถุติดไฟ

ประจำเดือน.....

วันที่ 5 เดือน ๕ ค. จ ๕๖

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	ถังดับวัตถุติดไฟ	ถังสี่เหลี่ยม	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	ถังดับ 1	2	1	1		/	/	/
2	ถังดับ 2	2	1	1		/	/	/
3	ถังดับ 3	1			1	/	/	/
4	ถังดับ 10	2	1	1		/	/	/
5	บอมบ์ยาม	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็บ	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง ถังดับ 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง ถังดับ 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล ถังดับ 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างถังดับ 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ไดร์โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั๊มน้ำมันดีเซล	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....

ตารางตรวจเช็คถังดับเพลิง CO2 ,ถังดับวัตถุติดไฟ

ประจำเดือน.....

วันที่ 5 เดือน ๕ ค. จ ๕๖

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	ถังดับวัตถุติดไฟ	ถังสี่เหลี่ยม	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	ถังดับ 1	2	1	1		/	/	/
2	ถังดับ 2	2	1	1		/	/	/
3	ถังดับ 3	1			1	/	/	/
4	ถังดับ 10	2	1	1		/	/	/
5	บอมบ์ยาม	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็บ	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง ถังดับ 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง ถังดับ 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล ถังดับ 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างถังดับ 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ไดร์โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั๊มน้ำมันดีเซล	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....

ตารางตรวจเช็คกักตักเพลิง CO₂ ,กักตักวัตถุติด

ประจำเดือน.....

วันที่ 5 เดือน ๗ ปี ๕7

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	กักตักวัตถุติด	ถังสีเขียว	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
2	โกดัง 2	2	1	1		/	/	/
3	โกดัง 3	1			1	/	/	/
4	โกดัง 10	2	1	1		/	/	/
5	บอยล์	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็บ	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล โกดัง 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างโกดัง 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ไต้โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....

ตารางตรวจเช็คกักตักเพลิง CO₂ ,กักตักวัตถุติด

ประจำเดือน.....

วันที่ 5 เดือน ๗ ปี ๕7

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	กักตักวัตถุติด	ถังสีเขียว	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
2	โกดัง 2	2	1	1		/	/	/
3	โกดัง 3	1			1	/	/	/
4	โกดัง 10	2	1	1		/	/	/
5	บอยล์	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็บ	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล โกดัง 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างโกดัง 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ไต้โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั๊มน้ำดับเพลิง	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....

ตารางตรวจเช็คถังดับเพลิง CO2 ,ถังดับวัตถุติด

ประจำเดือน.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	ถังดับวัตถุติด	ถังสีเขียว	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
2	โกดัง 2	2	1	1		/	/	/
3	โกดัง 3	1			1	/	/	/
4	โกดัง 10	2	1	1		/	/	/
5	บอยย้อม	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั้มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็ป	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล โกดัง 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างโกดัง 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ใต้โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั้มน้ำมันดีเซล	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....

ตารางตรวจเช็คถังดับเพลิง CO2 ,ถังดับวัตถุติด

ประจำเดือน.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนถัง	จำนวน			รายการตรวจเช็คสภาพถัง		
			CO2	ถังดับวัตถุติด	ถังสีเขียว	แรงดัน	สภาพถัง	สลักนิรภัย
1	โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
2	โกดัง 2	2	1	1		/	/	/
3	โกดัง 3	1			1	/	/	/
4	โกดัง 10	2	1	1		/	/	/
5	บอยย้อม	1	1			/	/	/
6	สำนักงาน	2	2			/	/	/
7	สโตร์	2	1	1		/	/	/
8	บ้านพักคนงาน	2	2			/	/	/
9	ปั้มน้ำดับเพลิง	2		1	1	/	/	/
10	ห้องไฟฟ้าโรงอัด	3	1	1	1	/	/	/
11	ห้องแล็ป	2	1	1		/	/	/
12	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 3	2	2			/	/	/
13	ห้องคอนโทรลสายพานลำเลียง โกดัง 1	2	1	1		/	/	/
14	ตู้คอนโทรล โกดัง 10	1	1			/	/	/
15	บอยเลอร์	1	1			/	/	/
16	เครื่องปั่นไฟ (ข้างโกดัง 3)	1	1			/	/	/
17	เครื่องปั่นไฟ (หน้าท่า)	1	1			/	/	/
18	ใต้โรงอัด	1			1	/	/	/
19	สายพานลงเรือ	2	1		1	/	/	/
20	ห้องเก็บตัวอย่างหน้าท่า	1			1	/	/	/
21	ปั้มน้ำมันดีเซล	2		2		/	/	/
รวมทั้งหมด		35	19	10	6			

ผู้ดำเนินการปฏิบัติ.....

ผู้ตรวจสอบ/อนุมัติเอกสาร.....